

Die Europäische Metropolregion Nürnberg ist eine von elf Metropolregionen in Deutschland. Als leistungsfähiger Standort und Heimat für talentierte und engagierte Menschen aus aller Welt entwickelt sie sich stetig weiter.

Im Verbund mit dem Deutschen Jugendinstitut in Bayern hat die Metropolregion Nürnberg eine „Transferagentur für Kommunales Bildungsmanagement“ eingerichtet. Als Teil eines Netzwerks von bundesweit zehn Transferagenturen berät sie Städte und Landkreise in Fragen des kommunalen Bildungsmanagements. Die Transferagentur ist ein vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) gefördertes Zuwendungsprojekt.

Wir suchen eine

Projektassistenz (m/w) für Finanzen und Administration

Entgeltgruppe 9b TVöD, 19,5 Wochenarbeitsstunden. Die Stelle ist ab 1. Januar 2018 zu besetzen und zunächst aufgrund der Projektlaufzeit bis 31. Dezember 2020 befristet. Unter Vorbehalt der Bewilligung der Projektförderung kann eine Weiterbeschäftigung bis 31.12.2022 in Aussicht gestellt werden.

Ihre Aufgaben

- Rechnungswesen und Bilanzierung im Projekt
- Projektcontrolling und Erstellung jährlicher Verwendungsnachweise
- Bearbeitung von Verträgen und Honoraren
- Dokumentation und Berichtswesen aller Vorgänge nach Maßgabe des Förderprojektes; Führen der aktenmäßigen und elektronischen Ablage und Wiedervorlage
- Datenpflege und Adressverwaltung
- Organisation von Dienstreisen mit Überwachung und Koordinierung von Terminen, Reise- und Urlaubsplanung
- Projektorganisation und Administration
- Überwachung von Materialbeständen und der technischen Ausstattung, Abwicklung von Bestellungen und Einkauf
- Stellvertretung im Veranstaltungsmanagement

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Organisation und Bearbeitung bürowirtschaftlicher Aufgaben
- Mehrjährige Erfahrung in der administrativen und wirtschaftlich-finanziellen Bearbeitung drittmittelgeförderter Projekte
- Ausgeprägte organisatorische und kommunikative Fähigkeiten, eine selbstständige und effiziente Arbeitsweise sowie Kollegialität und Teamfähigkeit
- Berufserfahrung im Bereich der öffentlichen Verwaltung wünschenswert

Wir bieten Ihnen

- Ein kollegiales und aufgeschlossenes Team
- Interessante und vielseitige Aufgaben
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein vergünstigtes Ticket für den Personennahverkehr

Für fachliche Rückfragen zum Projekt „Transferagentur für Kommunales Bildungsmanagement“ wenden Sie sich bitte an Florian Neumann, Leiter der Transferagentur Bayern, Regionalbüro Nord, Tel.: 0911 231 10516.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis 31. Oktober 2017 an bewerbung@metropolregion.nuernberg.de z.Hd. Dr. Christa Standecker, Geschäftsführerin der Europäischen Metropolregion Nürnberg.

Informationen zur Metropolregion und zur Transferagentur Bayern finden Sie auch unter www.metropolregion.nuernberg.de und www.transferagentur-bayern.de.